

v. 1.0/19

Per le famiglie :

## **ISTRUZIONI OPERATIVE PER LE USCITE ANTICIPATE**

- Gli alunni minorenni e maggiorenni che hanno necessità di uscire dall'Istituto prima del termine delle lezioni devono presentare la richiesta di uscita anticipata in Presidenza **il giorno precedente prima dell'inizio delle lezioni**. Detta richiesta, formulata sulla parte apposita del libretto personale e adeguatamente motivata, deve essere firmata dai genitori per i minorenni o dagli studenti stessi se maggiorenni.
- I genitori dei minorenni saranno sempre contattati dalla segreteria per conferma.
- Durante il primo intervallo gli studenti devono ritirare il libretto con l'autorizzazione firmata dal DS o da un suo delegato.
- Il giorno in cui devono uscire anticipatamente gli studenti presentano l'autorizzazione all'insegnante, che consentirà loro di lasciare l'Istituto e annoterà l'uscita autorizzata sul registro di classe e sulla scheda di rilevazione.
- Tutti gli studenti, anche maggiorenni, che chiedono l'uscita anticipata per un'improvvisa indisposizione il giorno stesso, non possono lasciare l'Istituto se non sono accompagnati.
- L'accompagnatore, un genitore o un suo delegato munito di documento d'identità, deve presentarsi al centralino e firmare il registro apposito. Nel caso di studente maggiorenne l'accompagnatore **deve** essere un adulto.

## **ISTRUZIONI OPERATIVE PER LE ENTRATE POSTICIPATE**

- L'alunno che arriva in **ritardo a scuola fino a 10 minuti dopo l'orario d'ingresso** è ammesso direttamente in classe col permesso del docente della prima ora di lezione.
- **Nel caso di reiterati ritardi** entro i primi 10 minuti **il docente potrà non ammettere l'alunno**. In questo caso un collaboratore scolastico accompagnerà l'alunno in Presidenza dove si provvederà ad avvisare la famiglia e a valutare se ammettere lo studente alla fine dell'ora o non ammetterlo per l'intera giornata.
- Se l'alunno compie **un ritardo superiore ai 10 minuti dovrà passare in Presidenza** per essere autorizzato all'ingresso in classe che comunque potrà avvenire solo alla fine dell'ora. **I permessi saranno rilasciati tra le ore 8.50 e le ore 09.00.**
- **I ritardi devono essere sempre giustificati.** Il docente della prima ora di lezione provvederà a firmare la giustificazione presentata il giorno successivo al ritardo.
- **Le entrate posticipate sono concesse, di norma, solo per la prima ora di lezione della giornata tranne motivazioni che rientrano nella sfera della tutela della salute.** In questo caso dovrà essere presentato giustificativo scritto rilasciato dalla struttura sanitaria o dal professionista.