



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E. ALESSANDRINI-MAINARDI" VITTUONE**



I.T.I.S.- LICEO SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE "E. Alessandrini" - Via Zara n. 23/cC
20010 VITTUONE (MI) tel. 02 90111011

I.P.S.I.A. "Mainardi" - Via Roma n. 1 - 20011 CORBETTA (MI) tel. 02 .9779946

PEC: MIIS09200P@PEC.ISTRUZIONE.IT

E-mail: MIIS09200P@istruzione.it

C.F.: 93035690150

www.alessandriniainardi.edu.it

Vittuone, 8 ottobre 2019

Prot. N. 2177 -04-05

All'albo dell'I.I.S. "E. Alessandrini Mainardi"

Al sito web <https://www.alessandriniainardi.edu.it/>

Oggetto: Selezione per l'individuazione di esperto esterno per l'attuazione del Progetto "Sportello psicopedagogico"

Il Dirigente scolastico

- VISTO il Piano dell'Offerta Formativa triennale 2019 - 2022;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del contraente cui conferire contratto di prestazione d'opera per la realizzazione del progetto "**Sportello psicopedagogico**" per l'a.s. 2019/2020
CONSTATATO che presso l'Istituto non è disponibile personale per l'effettuazione del progetto;
VISTO l'art.7 del D.lgs. 165/2001;
CONSIDERATO che la realizzazione del progetto prevede la collaborazione di docenti interni all'istituto con operatori esterni con specifiche professionalità

Emana

il presente avviso di selezione per l'individuazione di un esperto esterno per l'attuazione del progetto "Sportello psicopedagogico" di supporto degli utenti (alunni e genitori) e degli operatori dell'istituto

ART. 1 – Ente appaltante

Ente appaltante è l'Istituto d'Istruzione Superiore "Emilio Alessandrini", Via Zara 23/C 20010 Vittuone (MI) - C.F.: 93035690150, di seguito in breve IIS Alessandrini.

ART. 2 – Obiettivi dell'incarico e destinatari del progetto

Il progetto si propone di perseguire il benessere di tutti i soggetti della comunità scolastica delle due sedi (Vittuone e Corbetta) dell'IIS Alessandrini e di favorire il successo scolastico degli studenti attraverso la collaborazione in sinergia con i docenti e il personale scolastico e con il coinvolgimento delle famiglie degli studenti. Il progetto prevede l'attivazione e la gestione di uno "sportello d'ascolto psicopedagogico" inteso come spazio per interventi di supporto e di consultazione breve che, in relazione con il presente dell'adolescente, cerchi di sostenerlo e di orientarlo nella realizzazione di percorsi con la sua crescita in termini di consapevolezza dei propri bisogni e delle proprie aspettative.

ART. 3 – Compenso massimo e periodo di realizzazione

Il compenso forfettario lordo per l'esperto individuato, comprensivo di ogni onere e relativo ad ogni attività inerente l'attivazione dello sportello, ammonta **fino ad un massimo di € 3600,00**

Il progetto sarà attivato a partire dal mese di ottobre 2019 fino al termine dell'anno scolastico. **Previo valutazione positiva, coerentemente con la vigenza triennale del PTOF 2019-2022, ad insindacabile annuale giudizio del Consiglio d'Istituto dell'IIS Alessandrini, potrà essere prorogato.**

ART. 4- Modalità di partecipazione alla selezione

Gli interessati dovranno comunicare la propria disponibilità mediante la presentazione di:

1. Domanda di partecipazione corredata di fotocopia di documento d'identità valido (art. 38, comma 3 del DPR 445/2000);
2. Proposta progettuale di gestione dello "sportello d'ascolto";
3. Curriculum vitae;
4. dati anagrafici generali

5. compenso forfettario lordo richiesto rispetto all'ammontare massimo di cui all'art. 3
6. titoli di studio e culturali posseduti in riferimento alle competenze professionali
7. esperienze maturate in ambito scolastico
8. esperienze maturate presso enti esterni all'istituzione scolastica

Art. 5 - Tipologia dell'incarico e compenso

Tipologia dell'incarico

- Prestazione occasionale;
- Prestazione d'opera di soggetto titolare di partita Iva.

Il compenso verrà liquidato al termine dell'incarico, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa: relazione del lavoro svolto, registri di presenza, notula di prestazione occasionale o fattura in formato elettronico (se soggetti Iva). **L'incarico in nessun caso costituisce rapporto d'impiego.**

ART. 6 - Modalità e Termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire, entro le ore **11.00 del 18 ottobre 2019**, tramite PEC all'indirizzo MIIS09200P.PEC@ISTRUZIONE.IT o a mano, in busta chiusa, presso l'ufficio dell'IIS "E. Alessandrini Mainardi" di via Zara 23/c 20010 VITTUONE, riportando nell'oggetto o sulla busta: **selezione ESPERTO progetto "sportello psicopedagogico"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete degli allegati parte integrante della selezione e/o pervenute successivamente alla data di scadenza.

L'Istituto IIS Alessandrini non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda dovrà essere tempestiva, integra, non condizionata, completa e conforme, corredata da dichiarazione di possesso dei requisiti per la partecipazione, con fotocopia di documento di identità in corso di validità del dichiarante.

ART. 7 - Criteri per la selezione e scelta dell'esperto

La valutazione delle domande ricevute sarà effettuata da una Commissione costituita dal Dirigente scolastico, dalla docente referente alla salute e benessere scolastico, dalla docente responsabile per l'attuazione del PTOF e dalla DSGA dell'istituto, che elaborerà la graduatoria provvisoria degli aspiranti. Trascorsi 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, esaminati eventuali ricorsi in merito alla stessa, verrà pubblicata la graduatoria definitiva sulla base della quale verrà assegnato l'incarico di **esperto esterno per l'attuazione del Progetto "Sportello psicopedagogico"**

ART. 8 - Titoli di accesso e valutazione

1. Laurea nel settore: punti 6 (si valuta 1 solo titolo);
2. Master: punti 2 (si valuta 1 solo titolo);
3. Corsi di perfezionamento/aggiornamento: punti 0,5 (massimo due per un totale di 1 punto);
4. Precedenti esperienze coerenti con la presente selezione di collaborazione con l'IIS Alessandrini: 2 punti per ogni anno (max 12 punti);
5. Precedenti esperienze in progetti presso altre istituzioni scolastiche: punti 1,00 per ogni incarico annuale (max punti 5);
6. Esperienze lavorativa nel settore in strutture pubbliche e/o private: punti 1 per ogni esperienza (max 3 punti, si valutano max 1 incarico per ogni anno).

A parità di punteggio sarà data la precedenza ai candidati nell'ordine che segue:

- migliore offerta economica;
- maggior punteggio relativo alla pregressa esperienza lavorativa presso questa istituzione scolastica;
- qualità del progetto in relazione alle finalità educative dell'istituto delineate nel Piano triennale dell'offerta formativa dell'IIS "E. Alessandrini – Mainardi".

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

Tutta la documentazione a corredo della domanda: diplomi, certificati, attestati e altri documenti possono essere presentati attraverso:

- Autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione, con esatta indicazione di tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli);

oppure:

- Fotocopia, accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445, attestante che la copia è conforme all'originale.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni e documentazioni prodotte.

ART. 9 - Perfezionamento d'incarico

L'esperto dovrà dichiarare di prestare la sua attività senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituzione Scolastica.

L'esperto individuato ai sensi del presente bando è invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto, per il perfezionamento dell'incarico per prestazione professionale non continuativa e solo successivamente alla stipula del contratto potrà concordare con i docenti coinvolti nel progetto l'inizio dell'attività.

I compensi verranno corrisposti al termine delle attività svolte, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti, corredata dalla calendarizzazione delle ore prestate, controfirmata dal docente proponente.

ART. 10 - Altre condizioni

La partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata, qualora la presente selezione andasse deserta, mentre, nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria. L'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione dalla gara. Le domande pervenute oltre il termine saranno escluse. Le domande presentate non potranno essere ritirate e/o sostituite, nessun compenso sarà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53, D.lgs 165/01).

Ai sensi di quanto prescritto dal Decreto legislativo 39 del 4 marzo 2014 in materia di acquisizione del certificato del casellario di cui all'articolo 25 del DPR 14 novembre 2002 n.313 (T.U.), il candidato, pena la decadenza dall'incarico, dovrà produrre autocertificazione sostitutiva di non essere stata condannato per i reati contro i minori e dovrà, nel contempo autorizzare l'amministrazione all'assunzione del certificato di cui sopra.

ART.11 - Modalità di pagamento

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla fine del progetto e sarà disposto nel rispetto delle norme fiscali e previdenziali vigenti e in materia di fatturazione elettronica.

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, l'esperto dovrà indicare il conto corrente bancario o postale dedicato mediante la compilazione del modello di tracciabilità dei conti, anche se in via non esclusiva, che servirà per procedere al pagamento, oltre ad essere in regola in materia di contribuzione.

ART. 12 - Informativa ai sensi del D. Lgs. 163/03

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sul trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003 Codice sulla Privacy), i dati forniti saranno trattati ai soli fini della selezione e stipula del contratto e per la trasmissione ad altre amministrazioni pubbliche direttamente interessate. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, Carlo Vincenzo Manzo.

Il Dirigente scolastico
Carlo Vincenzo Manzo

Documento firmato digitalmente

Le informazioni trasmesse sono da intendere solo per la persona e/o ente a cui sono indirizzate, possono contenere documenti confidenziali e/o materiale riservato. Qualsiasi modifica, inoltro, diffusione o altro utilizzo relativo alle informazioni trasmesse da parte di persone e/o enti diversi dai destinatari indicati, è proibito ai sensi del D.Lgs196/03.