



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE E. ALESSANDRINI - VITTUONE

PEC: MIIS09200P@PEC.ISTRUZIONE.IT

E-mail: MIIS09200P@istruzione.it

C.F. 93035690150



ISO 9001:2008
Certificato n° 9175.ISDM

I.T.I.S.-LICED SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE

"E. Alessandrini"

Via Zara n. 23/C - 20010 VITTUONE (MI)

tel. 02 90111011 - fax 02 90110385

E-mail: itis.vit@tiscali.it

I.P.S.I.A. " Mainardi "

Via Roma n. 1 - 20011 CORBETTA (MI

tel. 02 .9779946 - fax 02 97485113E-mail:

Circ. n. 101

Al Personale Docente ed ATA
"I.I.S E.ALESSANDRINI "

Oggetto: C.M. n. 0021320 del 01/12/2016
CESSAZIONI DAL SERVIZIO 01/09/2017

Si informano le SS.LL. che in data 01/12/2016 è stata pubblicata la C.M. n. 0021320 del 01/12/2016, avente per oggetto le istruzioni operative per le cessazioni con decorrenza 01/09/2017, che fissa il termine ultimo per la presentazione dell'istanza relativa all'oggetto al **10/12/2016**.

La presentazione delle istanze di cessazione dovrà avvenire esclusivamente tramite la procedura web POLIS " Istanze on- line " disponibile nel sito internet del MIUR.

Le domande per il pagamento della pensione diretta ordinaria dovranno essere inviate direttamente all'Ente Previdenziale, attraverso le seguenti modalità:

- 1) Compilazione della domanda attraverso l'assistenza di un Patronato (già disponibile)
- 2) Compilazione della domanda on- line accedendo nell'apposita sezione del sito dell'ente (www.inpdap.gov.it), previa registrazione, a partire dal 02/05/2012.

Si precisa che tali modalità saranno le uniche ritenute valide ai fini dell'accesso alla prestazione pensionistica.

Distinti saluti.


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carlo Vincenzo Manzo



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio X – Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini, 24 – 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi
Ufficio V - PENSIONI

Ai Dirigenti delle scuole statali

Di ogni ordine e grado

MILANO e PROVINCIA

Oggetto: Richiesta "Dichiarazione dei servizi" – Programmazione attività pensionati 1^o settembre 2017 – Utilizzo piattaforma.

Al fine di anticipare la programmazione delle attività relative al trattamento di quiescenza e di fine rapporto con decorrenza **1 settembre 2017**, e gli adempimenti connessi con le procedure inerenti alla determinazione dell'organico previsionale per l'anno scolastico 2017/2018, si invitano le SS. LL. ad inserire nell'apposita piattaforma (vedasi procedura allegata) **entro e non oltre il 16 dicembre p.v. la dichiarazione dei servizi di cui al D.P.R. 351/98** (allegata alla presente), del personale che produrrà domanda di cessazione tramite la procedura web POLIS "ISTANZE ON LINE", entro i termini forniti da apposite disposizioni ministeriali.

Tale dichiarazione, **finalizzata all'accertamento del diritto a pensione**, dovrà riportare:

- Il servizio di ruolo e pre-ruolo con ritenute tesoro;
- Tutti i periodi computati, riscattati e/o ricongiunti;
- Il servizio militare;
- Le supervalutazioni per servizio prestato all'estero o presso scuole speciali o per il riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 74% in base alla L. 388/2000;
- Le eventuali aspettative senza assegni per motivi di studio o di famiglia e/o assenze ingiustificate;
- La data di inizio e fine di ciascun servizio segnalato;
- Il protocollo e la data di presentazione delle istanze di computo/riscatto e di ricongiunzione a suo tempo inoltrate a questo Ufficio Scolastico;
- Le istanze presentate all'INPS gestione ex INPDAP dopo il 1° settembre 2000, nonché le domande per il riconoscimento dell'astensione obbligatoria e facoltativa per maternità e della totalizzazione dei servizi prestati all'estero.

Si raccomanda, pertanto, la massima accuratezza e precisione nella compilazione della dichiarazione dei servizi in ogni sua parte.



Pec: uspmi@postacert.istruzione.it – Email: usp.mi@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 Tel. +39 02-92891.1 - C.F.: 80099830152
Sito internet: www.istruzione.lombardia.gov.it/milano

Sulla piattaforma, oltre alla dichiarazione dei servizi, sarà necessario inserire il certificato di servizio cumulativo con l'indicazione dei congedi e delle aspettative che abbiano comportato l'assenza o la riduzione della retribuzione in tutta la carriera scolastica e delle ritenute previdenziali operate. A tale riguardo si precisa che:

- Per il servizio di ruolo occorre indicare sempre le ritenute Tesoro e O.P. INPDAP (RA01);
- Per le supplenze temporanee e annuali a decorrere dal 1[^] gennaio 1988 occorre indicare le ritenute solo Tesoro (RA02);
- Per le supplenze temporanee e annuali fino al 31 dicembre 1987 occorre indicare sempre le ritenute INPS (RB01);
- Per gli incarichi a tempo determinato o indeterminato (compresi gli incarichi di religione cattolica) occorre indicare le ritenute Tesoro e O.P. INPDAP (RA01).

Per il preliminare accertamento del diritto a pensione e in attesa di disposizioni ministeriali in merito, si rammenta che in base alla normativa vigente i requisiti necessari per accedere al trattamento pensionistico sono:

PENSIONE ANTICIPATA

- Personale femminile con un'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi **entro il 31 dicembre 2017.**
- Personale maschile con un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi **entro il 31 dicembre 2017.**

PENSIONE DI VECCHIAIA

- Personale maschile e femminile che compie 66 anni e 7 mesi **entro il 31 dicembre 2017 (a domanda) o entro il 31 agosto 2017 (d'ufficio);**
- Personale maschile e femminile che compie 65 anni di età **entro il 31 agosto 2017** e che matura la **quota 96 (60 anni di età e 36 anni di anzianità contributiva) entro il 31/12/2011 (collocamento d'ufficio);**
- Personale maschile e femminile che compie 65 anni di età **entro il 31 agosto 2017** che matura un'anzianità contributiva, rispettivamente, di **42 anni e 10 mesi** o di **41 anni e 10 mesi entro la medesima data (collocamento d'ufficio).**

Si chiede di portare a conoscenza di tutto il personale il contenuto della presente comunicazione.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il dirigente
Marco Bussetti



Pec: uspmi@postacert.istruzione.it – Email: uspmi@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 Tef. +39 02-92891.1 - C.F.: 80099830152
Sito internet: www.istruzione.lombardia.gov.it/milano

DICHIARAZIONE DEI SERVIZI

ALL.2

...l. sottoscritt... _____ *

Nat. a _____ cognome _____ nome _____ *
 Prov. _____ il _____ *

In servizio c/o scuola _____ * tel scuola _____ *

Email: _____ * Qualifica* SUP SMS ELEM MAT ATA EELL

(specificare se trattasi di personale ex dipendente dagli Enti Locali-immessi in ruolo dall'1.1.2000 ex L.124/99)

Residente a: _____ * CAP _____ * Prov.: _____

Domiciliato a _____ CAP _____ Prov.: _____

Via _____ * N° _____ * Tel _____

* Dati obbligatori

Ai fini dell'accertamento del diritto al trattamento di cui all' art. 1, comma 5, del DPR 28/4/98 N. 351, dichiara sotto la propria responsabilità i seguenti servizi e periodi, per i quali non gode di altro trattamento pensionistico:

		Anni	Mesi	Giorni
SERVIZIO DI RUOLO (dalla dec. Economica)	dal _____ al _____	>		
SERVIZIO NON DI RUOLO con ritenute in Conto entrate Tesoro	dal _____ al _____	>		
valutabile art. 142 T.U.1092/73 (Serv. prestato dalla dec giur.)	dal _____ al _____	>		
Comune CPDEL	dal _____ al _____	>		
Servizio computabile e/o riscattabile				
DPR 1092/73	dal _____ al _____	>		
Servizio ricongiungibile				
Legge n. 29/79 e legge n. 45/90	dal _____ al _____	>		
Regolamento C.E. 1606/98	dal _____ al _____	>		
Maternità Decreto Legislativo 151/01	dal _____ al _____	>		
SERVIZIO MILITARE	dal _____ al _____	>		
STUDI UNIVERSITARI				
SUPERVALUTAZIONI				
TOTALE A		>		
Eventuali interruzioni servizio da detrarre				
TOTALE B		>		

La presente dichiarazione è redatta ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 4 gennaio 1968, n. 15, come modificata dall'art. 3, comma 2, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e il sottoscritto/a è a conoscenza che, per la valutazione dei servizi o periodi suindicati, è necessaria la presentazione di apposita domanda ai sensi dell'art. 147 del D.P.R. 1092/73 e successive modificazioni e/o integrazioni per il computo con o senza riscatto e, ai sensi delle leggi 523/54, 44/73, 29/79 e 45/90, per la ricongiunzione.

ISTANZE PRODOTTE AI FINI PREVIDENZIALI E PENSIONISTICI

Computo e riscatto	Prot. n°	del
Ricongiunzione L.29/79	Prot. n°	del
Ricongiunzione L. 523/74	Prot. n°	del
Riscatto B. Enpas	Prot. n°	del
Delibera Enpas	N°	del
Accr.Maternità D.L.vo 151/01	Prot. N°	del

Data _____

Firma _____

*Il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 aprile 1998, n. 351, concernente regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti in materia di cessazioni dal servizio e di trattamento di quiescenza del personale della scuola, a norma dell'art. 20, comma 8, della legge 15 marzo 1997, n. 59, e in particolare l'art. 1, comma 2, che prevede che con "decreto del Ministro della pubblica istruzione", è stabilito il termine entro il quale il personale del comparto scuola con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presenta o ritira la domanda di collocamento a riposo per compimento del limite massimo di servizio o di dimissioni volontarie;
- VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 recante approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO il decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria, e in particolare l'articolo 72, comma 11, come sostituito dall'articolo 1, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- VISTO il decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, recante disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria;
- VISTO il decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, recante disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici, e in particolare l'articolo 24, che ha modificato i requisiti di accesso al trattamento pensionistico;
- VISTO il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, recante disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni, e in particolare l'articolo 2, commi 4 e 5;
- VISTO il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'Area V della dirigenza per i quadrienni 2006-2009 ed il primo biennio economico 2006-2007, sottoscritto il 15 luglio 2010, e in particolare l'articolo 12 che fissa, al 28 febbraio dell'anno scolastico precedente a quello del pensionamento, la data per la presentazione delle domande di cessazione dal servizio;
- VISTA la circolare 8 marzo 2012, n. 2 del Dipartimento della funzione pubblica, relativa all'applicazione dell'articolo 24 del citato decreto-legge n. 201 del 2011;

W



Il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca

- VISTA la circolare 19 febbraio 2015, n. 2 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, recante soppressione del trattenimento in servizio e modifica della disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro e interpretazione e applicazione dell'articolo 1 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- VISTO l'articolo 1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, concernente il trattenimento in servizio del personale della scuola impegnato in innovativi e riconosciuti progetti didattici internazionali svolti in lingua straniera, previa autorizzazione, con provvedimento motivato, del dirigente scolastico e del direttore generale dell'ufficio scolastico regionale;
- CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 1, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 28 aprile 1998, n. 351, deve essere fissata la data per la comunicazione al personale dimissionario della mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione;

DECRETA

Art. 1

(Termine per la presentazione delle domande di cessazione)

1. È fissato al 20 gennaio 2017 il termine per la presentazione, da parte del personale docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario della scuola, impiegato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, delle domande di cessazione per raggiungimento del limite massimo di servizio, di dimissioni volontarie, di trattenimento in servizio per il raggiungimento del minimo contributivo ovvero ai sensi dell'articolo 1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, con effetti dal 1° settembre 2017.
2. Entro il medesimo termine del 20 gennaio 2017, i soggetti che hanno già presentato le domande di cessazione per raggiungimento del limite massimo di servizio, di dimissioni volontarie, di trattenimento in servizio per il raggiungimento del minimo contributivo ovvero ai sensi dell'articolo 1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 possono presentare la relativa domanda di revoca.
3. Entro il medesimo termine indicato al comma 1, sono presentate le domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale da parte del personale docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario della scuola che non ha raggiunto il limite di età, con contestuale riconoscimento del trattamento di pensione, ai sensi del decreto del Ministro per la funzione pubblica 29 luglio 1997, n. 331.



Il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Art. 2

(Accertamento dei requisiti pensionistici)

1. L'accertamento del diritto al trattamento pensionistico da parte degli Uffici competenti è effettuato entro le scadenze previste con successiva circolare del Direttore Generale per il Personale scolastico, con la quale sono individuate specifiche indicazioni operative.
2. Tali scadenze tengono conto anche dei tempi necessari per la comunicazione al personale dimissionario dell'eventuale mancata maturazione del diritto al trattamento pensionistico.

Art. 3

(Adempimenti finali)

1. L'accoglimento delle domande di collocamento a riposo per compimento del limite massimo di servizio, per dimissioni volontarie, nonché di trattenimento in servizio per raggiungimento del minimo contributivo non necessita di uno specifico provvedimento formale.
2. Entro 30 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle istanze di cui al precedente articolo 1, l'Amministrazione comunica ai soggetti interessati l'eventuale rifiuto o ritardo nell'accoglimento della domanda di dimissioni nel caso in cui sia in corso un procedimento disciplinare.
3. Quando l'accoglimento delle dimissioni volontarie dal servizio è ritardato a causa della sussistenza di un procedimento disciplinare in corso, l'accoglimento delle domande stesse è disposta con effetto dalla data di emissione del relativo provvedimento.

IL MINISTRO
Stefania Giannini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse. Tale versione è alla presente allegata e ne forma parte integrante.